

Kit Alat Panggilan Terlepas

Tiga alat praktikal, tanpa perlu daftar, untuk perniagaan servis tempatan yang bosan kehilangan kerja kerana telefon — guna dengan pen dan kertas, hari ini.

1. Lembaran Kerja Kos Panggilan Terlepas — 2. Perbandingan Pilihan Meja Depan — 3. Lima Skrip WhatsApp Yang Boleh Disalin Hari Ini

5 muka surat · PDF · Tiada pitch deck · Tiada e-mel diperlukan untuk menggunakannya

ALAT 1 DARIPADA 3

Lembaran Kerja Kos Panggilan Terlepas

Laman web kami mempunyai kalkulator langsung untuk soalan yang tepat sama ini. Ini adalah pengiraan yang sama, di atas kertas, supaya anda boleh mengisinya dengan angka sebenar anda sendiri sepanjang satu minggu sebenar — tiada komputer diperlukan, dan tiada apa untuk dihantar ke mana-mana.

Ini adalah alat pemikiran, bukan jaminan. Panggilan terlepas tidak semestinya bermakna kerja yang hilang — tetapi ia adalah anggaran permulaan yang munasabah, dan grid tally di bawah menukar “mungkin banyak” kepada angka sebenar daripada satu minggu sebenar.

LANGKAH 1 — TALLY SATU MINGGU SEBENAR

Setiap kali telefon berdering dan tidak dijawab — semasa bertugas, selepas waktu operasi, atau kerana talian sudah sibuk — buat tanda di bawah.

Isnin	Selasa	Rabu	Khamis	Jumaat	Sabtu	Ahad

Jumlah panggilan terlepas minggu ini: _____

LANGKAH 2 — BUAT PENGIRAAN

Panggilan terlepas minggu ini _____
× Nilai purata bagi satu kerja yang ditempah _____
= Anggaran nilai berisiko minggu ini _____
× 4.33 (minggu sebulan) _____
= Anggaran nilai berisiko bulan ini _____

Tidak semua panggilan terlepas akan ditempah — dan tidak semua kerja bersaiz purata. Anggap jumlah ini sebagai siling yang wajar diberi perhatian, bukan bil. Yang penting ialah sama ada angka itu mengejutkan anda.

Perbandingan Pilihan Meja Depan

Kami membina meja depan AI, jadi ambil kira ini apabila membaca baris kami sendiri. Dua pilihan lain adalah pilihan sebenar dan sah bergantung kepada jumlah panggilan, bajet, dan cara anda sendiri suka bekerja — jadual ini bertujuan membantu anda membuat keputusan, bukan sekadar menjual kepada anda.

	Buat sendiri	Perkhidmatan berkongsi	Meja depan AI
Ketersediaan	Waktu operasi — bila-bila masa anda dapat menjawab	Biasanya 24/7, melalui pasukan manusia berkongsi	24/7, setiap panggilan dijawab dengan cara yang sama
Corak kos	Percuma, tetapi mengambil masa dan fokus anda sendiri	Yuran per-minit/bulanan, meningkat mengikut jumlah panggilan	Yuran bulanan tetap, tidak meningkat mengikut jumlah panggilan
Konsistensi	Bergantung sepenuhnya kepada kesibukan hari itu	Bergantung kepada ejen mana yang menjawab & latihan mereka	Salam yang sama, soalan yang sama, setiap kali
Usaha persediaan	Tiada — ia cuma telefon anda	Persediaan akaun, serahan skrip kepada pasukan mereka	Beberapa hari latihan mengenai perkhidmatan & waktu operasi anda
Sesuai untuk	Jumlah panggilan sangat rendah, pengusaha solo	Perniagaan yang mahukan suara manusia menjawab	Perniagaan yang mahukan kelajuan & konsistensi tanpa menambah kakitangan

Tiada jawapan yang betul secara universal di sini — perniagaan yang menerima enam panggilan seminggu tidak memerlukan persediaan yang sama seperti yang menerima enam puluh. Soalan jujurnya cuma: berapakah kos panggilan terlepas kepada anda sekarang (lihat Alat 1), dan adakah jurang itu mewajarkan corak kos mana-mana daripada ketiga-tiga pilihan ini?

ALAT 3 DARIPADA 3

Lima Skrip WhatsApp Yang Boleh Disalin Hari Ini

Tiada perisian, tiada persediaan — hanya lima templat mesej yang berbaloi disediakan sebelum anda memerlukannya. Isi dalam kurungan, salin, hantar.

1. Pengesahan tempahan

Hai [Nama Pelanggan], ini mengesahkan temujanji [Perkhidmatan] anda pada [Tarikh] jam [Masa] bersama [Nama Perniagaan]. Balas YA untuk mengesahkan atau maklumkan jika anda perlu menukar masa. Jumpa nanti!

2. Permintaan penjadualan semula (daripada anda)

Hai [Nama Pelanggan], kami perlu menggerakkan temujanji anda pada [Tarikh] untuk [Perkhidmatan]. Bolehkah [Tarikh/Masa Baharu] dijadikan gantian? Maaf atas perubahan ini — kami sedia mencari masa lain jika itu tidak sesuai untuk anda.

3. Susulan selepas sebut harga

Hai [Nama Pelanggan], sekadar menyemak sebut harga yang kami hantar untuk [Perkhidmatan] pada [Tarikh]. Tiada tekanan sama sekali — kami sedia menjawab sebarang soalan, atau menetapkan tarikh jika anda bersedia untuk meneruskan.

4. Peringatan ketidakhadiran / temujanji terlepas

Hai [Nama Pelanggan], kami ada catatkan anda untuk [Perkhidmatan] hari ini jam [Masa] tetapi tidak dapat menghubungi anda di alamat tersebut. Maklumkan jika anda ingin menempah semula — kami sedia mencari masa yang sesuai.

5. Balasan automatik selepas waktu operasi

Terima kasih kerana menghubungi [Nama Perniagaan]! Kami sedang tutup sekarang tetapi membaca setiap mesej — kami akan membalas menjelang [Hari/Masa Perniagaan Seterusnya]. Untuk apa-apa yang mustahak, telefon [Nombor Telefon].

Kelima-lima ini meliputi saat-saat yang paling kerap terlepas pandang apabila keadaan sibuk — bukan kerana sesiapa sengaja mengabaikannya, tetapi kerana hanya ada seorang anda dan telefon tidak pernah berhenti.

SATU PERKARA LAGI

Jika anda lebih suka semua ini berlaku secara automatik —

Ditempah, disahkan, dan disusuli tanpa anda menaip apa-apa pun secara manual — itulah yang dilakukan oleh Pembantu Temujanji AI kami. Ia sudah beroperasi dan diuji dari hujung ke hujung; kami masih pra-hasil dan jujur mengenainya, tetapi sedia menunjukkan anda tinjauan sebenar.

arcariuservices.com · hello@arcariuservices.com

Arcarius Services adalah nama dagangan Arcarius Holding OÜ. Kit alat ini percuma untuk digunakan dan dikongsi — tiada atribusi diperlukan.